

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035138
Intézmény neve:	Kispesti Puskás Ferenc Általános Iskola
Székhely címe:	1191 Budapest XIX. kerület, Berzsényi utca 8.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Bihari Péter
Telefonszáma:	1/2828299
E-mail címe:	puskas@iskola.kispest.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2020.11.24.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Külső-Pesti Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	1181 Budapest XVIII. kerület, Üllői út 453.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	dr. Nagyné Koczog Tünde
Telefonszáma:	+36 (1) 795-8243
E-mail címe:	tunde.koczog@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

002 - Kispesti Puskás Ferenc Általános Iskola (1191 Budapest XIX. kerület, Berzsényi utca 8.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2019-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktant erem/cso portszob a összesen	Osztályo k, csoporto k száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összese n	ebb l n k
			leányok	integrált an és külön csoportb an nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k	felntok tatásban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	322	128	70	0	37	31	0	0	17,00	12	8	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	322	128	70	0	37	31	0	0	17,00	12	8	
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

	Óvodá ban foglalk oztatot t	1-4. évfolya mon	5-8. évfolya mon (ált. iskolá ban, gimnáziumb an)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán			Szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfo kú m vés zeti iskolá ban	Kollég iumban	Pedag ógiai szaksz olgálat nál, utazó gyógy pedag ógusi,	Fejlesz t nevelé s- oktatás ban	Összes en (o01+...+o0 4+o06 +...+o 13)	Rész munkaid sból a teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakm ai gyakor lati	elméle ti	gyakor lati						10 %- a alatti	10-50 %-a közötti	50 %- a feletti

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás feladat						
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaidben foglalkoztatott									
Teljes munkaidős	0	21	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	
ebből n	0	20	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	
Részmunkaidős	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Óraadó														0				
ebből n														0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	21	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	20	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0	

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2019-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logo	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																					
	Általános iskolai tanár	1	2	0	0	0	2	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	
	Tanító	0	1	0	0	0	15	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Szakoktató																					
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																			
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	0	0	0	17	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2019-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (m megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	5	4	0	0	5	4	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gon dozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógy pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035138>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

002 - Kispesti Puskás Ferenc Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035138&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az intézmény elhelyezkedése:

A Puskás Általános Iskola Kispesten, az Ady Endre út és a Wekerle telep mellett helyezkedik el.

Jól megközelíthető az 50-es és a 42-es jelzésű villamossal. Az intézmény épületében két különálló iskola működik, a Puskás a Berzsényi úti bejáratnál közelíthető meg.

Tárgyi felszereltsége:

Sportudvarunk, melynek felújításának első üteme megvalósult, - m füves pályánk van - tornatermünk és jól felszerelt szaktantermeink segítik diákjaink tanulását, sportolását.

A tanulók színvonalas felkészülését és szabadidejének hasznos eltöltését könyvtárunk mintegy 30 000-es könyvtári egysége és multimédiás terme teszi lehetővé. A területben elsőként alkalmazott tablettel támogatott oktatásban részesülnek új elsőseink!

Amit tanulóinknak nyújtunk:

Hagyományos, szótagoló olvasástanítási módszer.

Angol nyelv és számítástechnika oktatás emelt óraszámban már első osztálytól kezdve.

KALT rendszer sportképzés

Tablettel támogatott oktatás

Színvonalas felkészítés a szaktárgyi és sportversenyekre.

Rendszeres színházlátogatás, nyári táborok.

Tehetséggondozó szakkörök: matematika, magyar.

Egyénre szabott felzárkóztatás

Labdarúgás (fiú-lány) Bp.Honvéd

Akrobatikus rock'n'roll (Mustang SE)

Az eredményes együttműködés érdekében közös programokat, gyerek – szülő - pedagógus nap, családi sportnapok- szervezünk a szülővel.

Célunk:

A tanulók testi-lelki egészségének megőrzésével olyan kulcskompetenciák fejlesztése, hatékony tanulási technikák elsajátíttatása, amely lehetővé teszi az alkalmazkodást a világ változásaihoz.

Osztályainkat a következő munkaformákban kívánjuk megkövetelni:

1.a napközis rendszer osztály:

Kiemelt szerepet kap a sport ebben az osztályban: kölyökatlétika, labdarúgás, tenisz és rock edzések a tanrendbe illesztve is helyet kapnak. Mindegyik sportágat zhetik fiúk és lányok egyaránt. A gyerekek megismerkedhetnek a Sakkpalota programmal is!

1.b iskolaotthonos rendszer osztály:

Emelt szintű informatika és angol nyelv. A gyerekek megismerkedhetnek a Polgár Judit-féle Sakkpalota programmal. A sportfoglalkozásokat a délutáni órákban ebben az osztályban is lehet igényelni!

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az éves beiratkozás rendjét a KK határozza meg, általában április hónapban.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által 2020/2021-es tanévre engedélyezett osztályok száma: 17

Engedélyezett órátömeg: 942 óra

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben nincs térítési díj és tandíj sem.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nincs adat.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitvatartási rendje:

munkanapokon: 6.30 - 18.00

szünetekben az intézmény ügyeletet biztosít

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Tanévnyitó ünnepély	2020. 09. 01. 8.15
Újéves fogadása	2020. 09. 01. 7.30
Megemlékezés 1956. október 23-ról	2020. 10. 22. 10.00
Karácsonyi Ünnepély	2020. 12. 18. 12.00
Megemlékezés 1848. március 15-ről	2021. március 12. 12.00
Anyák napi mesesorok (osztálykeretben)	2021. április-május
Puskás napi – ünnepély	2021. május 7. 17.00
Puskás-napi rendezvények	2021. május 8.
A Nemzeti Összetartozás Napja	2021. június 7.
Ballagás	2021. június. 15. 11.00
Tanévzáró Ünnepély	2021. június 22. 17.00

A pedagógiai-szakmai ellenrészek megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Nincs adat.

Utolsó frissítés: 2020.11.24.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035138>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltetésével kapcsolatos adatok:

2019 /2020-as tanév adatai:

- évfolyamisméltetés : 2 f

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035138

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetőségei:

A tanórán kívül szervezett foglalkozások igénybevételeinek lehetőségei:

- beiratkozáskor szülői jelentkezés a napközi otthonos / iskolaotthonos osztályba
- tanulói jelentkezés a szakköri munkára
- tanulói jelentkezés a tanuló szobai foglalkozásokra
- tanulói jelentkezés korrepetálásra

A tanórán kívül szervezett foglalkozások felfutó területei:

- felzárkóztató foglalkozások
- tehetséggondozó foglalkozások
- szakköri tevékenységek
- napközi otthonos foglalkozások

A tanórákon szerzett ismeretek megerősítése, mentálhigiénés ismeretek, viselkedéskultúra kialakítása

-tanulósobai foglalkozások

Személyiség fejlesztő programok, tanulási módszerek elsajátíttatása.

- iskolaotthon

a napirend betartása, az életkori sajátosságoknak megfelelő tanulási tempó.

A szakköreink az alábbi foglalkozásokat kínálják:

- idegen nyelv

- dekorációs szakkör

- színjátszó szakkör

- énekkar

- informatika szakkör

- kézműves és patchwork

- néptánc

- mozgásművészet

- sakk és matematikai készségfejlesztés

- rajz és képművészet

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az iskolában a házi feladatok meghatározásánál, kiadásánál, illetve mennyiségi meghatározásánál a következő irányelveket kívánjuk érvényesíteni:

-a házi feladat legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás, készség- és képességfejlesztés, az ismeretek megszilárdítása

-a házi feladat formája lehet írásbeli és szóbeli házi feladat

-az első és a negyedik évfolyamig a tanulók hétféjére, valamint a tanítási szünetekre az esedékes – egyik órától a másik órára való készülés – feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli többletfeladatot

-az ötödiktől a nyolcadik évfolyamig a tanulók hétféjére, valamint a tanítási szünetekre az esedékes – egyik órától a másik órára való készülés – feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli többletfeladatot

-nem számít szünetre, hétféjére kiadott feladatnak az esetleges – év elején megadott – kötelező olvasmány teljesítése

-a tanulók egyenletes terhelésének érdekében egy tanítási napon legfeljebb két témazáró, illetve félévi, évféjére – érdemjeggyel osztályozott – dolgozat írható

A tanulók írásbeli beszámoltatásának formái az iskolánkban:

- írásbeli felelet (egy, vagy két tananyag végén, az aktuális ismeretek vizsgálja)

- témazáró dolgozat (egy nagyobb, összefüggő téma végén, átfogó ismereteket vizsgál, értékelésnél súlyozottan kerül beszámításra) íratása a témák végén, évente legalább 2 alkalommal.

- szintfelmérők (a tanuló addigi ismereteire kíváncsi, hosszabb tananyagot, több témát ölel át, íratása évente legfeljebb 2 alkalommal tantárgyanként)

- minimumtesztek (a tantárgyi minimumot kéri számon, az esetleges továbbhaladás feltétele, évente legfeljebb 1 alkalommal tantárgyanként)

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A pótvizsgák rendje és követelményei:

A tanuló, amennyiben pótvizsgára kötelezték, a bizonyítványa mellé írásban megkapja a pótvizsgájának idejét, helyét. A pótvizsga követelményeit, - mely a tantárgyi követelmény minimuma – szintén írásban kapja meg a szaktanártól.

A pótvizsgák menete általában két részből áll. Írásbeli és szóbeli részből ad számot tudásáról a tanuló. A pótvizsga nyilvános, azon a tanuló törvényes képviselője is jelen lehet, de a vizsga menetébe nem szólhat bele.

A vizsgabizottság létszámáról és tagjairól jogszabály rendelkezik.

Az osztályozó vizsgák rendje és követelményei:

A tanuló, amennyiben osztályozó vizsgára javasolták – a nevelőtestület - írásban megkapja az osztályozó vizsgájának idejét, helyét. Jogszabály szerint a tanuló osztályozó vizsgát a tanév során bármikor tehet.

Az osztályozó vizsga követelményeit, - mely a tantárgyi követelmény optimuma – szintén írásban kapja meg a szaktanártól.

Az osztályozó vizsgák menete általában kettő részből áll. Írásbeli és szóbeli részből ad számot tudásáról a tanuló. Az osztályozó vizsga nyilvános, azon a tanuló törvényes képviselője is jelen lehet, de a vizsga menetébe nem szólhat bele.

A vizsgabizottság létszámáról és tagjairól jogszabály rendelkezik

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Évfolyam / csoportszámLétszám

1. évf. / 3 csop.50 f

2. évf. / 3 csop.46 f

3. évf. / 2 csop.33 f

4. évf. / 2 csop.46 f

5. évf. / 1 csop.41 f

6. évf. / 2 csop.20 f

7. évf. / 2 csop.43 f

8. évf. / 2 csop.43 f

Intézmény összesen: 322 f

Utolsó frissítés: 2020.11.24.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035138-0

Házirend:

https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-035138-0

Pedagógiai program:

https://kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-035138-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2020. november 24.